

KONTRAKTSDOKUMENT

FOR LEIE AV 2 STK. HJULLASTERE 13-16 TONN

Sak nr. 2026/3485

Avtalens parter:

Alstahaug kommune (kunde/oppdragsgiver)

Org. nr. 938 712 441

og

(Leverandør med org.nr.)

Hva avtalen omfatter:

Mellom Alstahaug kommune som /kunde/oppdragsgiver og som Leverandør er det inngått kontrakt som omfatter følgende:

Operasjonell leasing av 2 stk. nye/lett brukte hjullastere jf. kravspesifikasjonen som er vedlegg i dette kontraktsdokumentet.

Kontraktens varighet:

Kontraktperioden er 10 år (120 måneder) fra leveringstidspunktet.

Partenes representanter:

	For Oppdragsgiver:	For Leverandør:
Navn:	Tom André Johansen	
Telefon:	75075617	
E-post:	tom.andre.johansen@alstahaug.kommune.no	

Partene skal holde hverandre underrettet om hvem som til enhver tid er deres representant og stedfortreder. Representanten, ev. stedfortreder, skal ha fullmakt til å opptre på vedkommende parts vegne. Ved skifte av representant skal den annen part varsles skriftlig.

Sted og dato:

Alstahaug kommune

Org.nr. 938 712 441

Kundens underskrift

Leverandørens underskrift

Innhold

1	Kontraktens formål og dokumenter.....	4
2	Tolkningsregler.....	4
3	Kontraktsperiode	4
4	Kjøretid.....	4
5	Levering.....	4
	5.1 Ordrebekreftelse	4
	5.2 Leveringsbetingelser.....	5
	5.3 Leveringstid.....	5
6	Partene og deres representanter	5
7	Plikt til samarbeid og lojalitet.....	5
8	Taushetsplikt /Konfidensialitet.....	5
9	Leverandørens ytelse.....	5
	9.1 Generelle krav til ytelsen.....	5
	9.2 Lover og forskrifter	6
	9.3 Kommunikasjon/varsling.....	6
	9.4 Skriftlig kommunikasjon skal skje på norsk.....	6
	9.5 Informasjon om organisatoriske eller driftsmessige omlegginger.....	6
10	Bruk av underleverandører	6
	10.1 Underleverandører som er angitt i tilbudet/kontrakten.....	6
	10.2 Oppdragsgivers rett til å nekte å godta leverandørs valg av underleverandører etter kontraktsinngåelse	7
11	Ansattes og underleverandørers lønns- og arbeidsforhold	7
12	Vederlag.....	8
	12.1 Vederlagets størrelse og fakturering	8
	12.2 Avvik.....	9
	12.3 Prisregulering	9
	12.4 Betalingsfrist.....	9
	12.5 Forsinkelsesrenter	9
13	Oppdragsgivers kontroll	9
14	Oppsigelse av kontrakt	9
	14.1 Leverandørs oppsigelse	9
	14.2 Oppdragsgivers oppsigelse	9
15	Mislighold	10

15.1	Hva anses som mislighold	10
15.2	Misligholdsbeføyelser	10
15.2.1	Tilbakeholdsrett	10
15.2.2	Erstatning.....	10
15.2.3	Heving	10
15.2.4	Reklamasjon	10
16	Konkurs, akkord el	10
17	Force majeure.....	10
17.1	Definisjon	10
17.2	Virkning.....	10
18	Forsikring	11
18.2	Forsikring maskiner.....	11
19	Tvister.....	11

KONTRAKTSBESTEMMELSER

1 Kontraktens formål og dokumenter

Denne Kontrakten har til formål å regulere kontraktsforholdet mellom Partene for kjøp av varer beskrevet i anskaffelsen. Forhold som kontrakten ikke regulerer, reguleres av norsk rett, lov og regler.

Følgende dokumenter inngår kontrakten

- Kontrakt (dette dokumentet)
- Ev. referat fra kontraktsmøte
- Konkurranses grunnlaget og Kravspesifikasjon med vedlegg og ev. senere endringer og suppleringer,
- Leverandørs tilbud

2 Tolkingsregler

De dokumenter som utgjør kontrakten utfyller hverandre. Inneholder kontraktsdokumentene bestemmelser som strider mot hverandre, skal de gjelde i den rekkefølge som er angitt ovenfor.

For øvrig gjelder yngre bestemmelser foran eldre, og spesielle foran generelle bestemmelser.

Ev. forbehold/avvik i leverandørens tilbudsbrev, eller som er avdekket under tilbudsevalueringen, inntas i avtaledokumentet, og får derved prioritet foran konkurranses grunnlaget, jf. konkurranses grunnlagets punkt 1.5.

3 Kontraktsperiode

Kontraktsperioden er 10 år (120 måneder) fra leveringstidspunktet.

4 Kjøretid

Leiepris på hjullaster inkluderer kjøretid for hele leieperioden (120 måneder).

5 Levering

Leveringsvilkår er regulert i anskaffelsens dokumenter.

Overlevering skal foregå ved Serviceavdelingens lokasjon i Sandnessjøen. Ved overlevering skal maskinen gjennomgås. Forpliktelser som ligger til leien, starter ikke å løpe før overtagelsen er foretatt og godkjent av Kommunalteknisk avdeling i Alstahaug kommune.

5.1 Ordrebekreftelse

Med mindre annet er avtalt skal Leverandør innen 7 dager etter mottakelse av bestilling sende Oppdragsgiver ordrebekreftelse per e-post.

Leveringstid skal oppgis i ordrebekreftelsen.

5.2 Leveringsbetingelser

Leveringsbetingelse for leveransen er beskrevet i konkurransegrunnlaget og kravspesifikasjonen.

5.3 Leveringstid

Leveringstid er innen 31.12.2026.

Leverandøren plikter å varsle skriftlig om når leveranse vil finne sted, dvs. dato og ca. klokkeslett. Slik varsel skal gis per e-post senest en uke før levering.

6 Partene og deres representanter

Hver av partene skal oppnevne en fast representant og dennes stedfortreder.

Partene skal holde hverandre underrettet om hvem som til enhver tid er deres representant og stedfortreder.

Representanten, ev. stedfortreder, skal ha fullmakt til å opptre på vedkommende parts vegne.

Ved skifte av representant skal den annen part varsles skriftlig.

7 Plikt til samarbeid og lojalitet

Partene plikter å samarbeide og vise lojalitet under gjennomføring av kontrakten.

8 Taushetsplikt /Konfidensialitet

Partene har taushetsplikt om opplysninger som fremkommer om den annens forretningsmessige eller personlige forhold når det foreligger en berettiget interesse i at opplysningene ikke blir spredt.

Dette skal ikke være til hinder for at slike opplysninger gis til andre når dette er nødvendig for gjennomføringen av oppdraget. Det samme gjelder opplysninger som er nødvendige for senere drift og vedlikehold.

Leverandør må innhente forhåndsgodkjennelse fra Oppdragsgiver dersom leverandøren for reklameformål eller på annen måte ønsker å gi offentlig informasjon om avtalen ut over å oppgi leveransen som generell referanse.

9 Leverandørens ytelse

9.1 Generelle krav til ytelsen

Leverandør skal utføre tjenestene beskrevet i kontrakten på en fagmessig og aktsom måte som sikrer kvalitet, driftssikkerhet og overholdelse av avtalte krav.

Leverandør skal legge vekt på sikkerhetsmessige forhold for å ivareta liv, helse, eiendom og miljø.

Leverandør har plikt til å rette mangler uten ugrunnet opphold.

Leverandør skal ha et tilfredsstillende kvalitetssikringssystem som er tilpasset tjenesten.

Det vises for øvrig til kravene nedfelt i kravspesifikasjonen.

9.2 Lover og forskrifter

Leverandør skal holde seg informert om og overholde de til enhver tid gjeldende relevante lover og forskrifter, tekniske vilkår og andre offentlige vedtak som er relevante for oppdraget. Leverandør og alle underleverandører som er involvert i kontraktsarbeidet skal ha innhentet alle nødvendige tillatelser og operere innenfor disse.

9.3 Kommunikasjon/varsling

Henvendelser fra Oppdragsgiver skal besvares uten ugrunnet opphold.

Leverandør skal uten ugrunnet opphold varsle om forhold Leverandøren forstår eller bør forstå kan få betydning for oppdragets gjennomføring, herunder eventuelle forsinkelser.

Oppdragsgiver skal varsles omgående om følgende:

- skader på eiendom eller andre eiendeler tilhørende Oppdragsgiver;
- skader på 3. parts eiendom;
- dersom Leverandøren midlertidig grunnet bilskade, sykdom, eller andre årsaker ikke er i stand til å utføre arbeidsoppgavene; ved fare for liv eller ved alvorlig personskade skal
- politiet varsles omgående.

9.4 Skriftlig kommunikasjon skal skje på norsk

Leverandørs dedikerte kontaktpersoner skal beherske norsk språk muntlig og skriftlig i samsvar med Europarådets nivå C1.

9.5 Informasjon om organisatoriske eller driftsmessige omlegginger

Leverandøren skal informere Oppdragsgiver skriftlig ved vesentlige endringer i leverandørs organisasjon eller hvis leverandør planlegger eller gjennomfører driftsmessige omlegginger eller lignende som vil ha innvirkning på gjennomføringen av leveransen i henhold til kontrakten.

10 Bruk av underleverandører

Leverandør har rett til å la deler av sine kontraktsforpliktelser bli utført av underleverandører. Dette endrer likevel ikke leverandørs kontraktsansvar overfor Oppdragsgiver.

10.1 Underleverandører som er angitt i tilbudet/kontrakten

Underleverandører som er angitt i tilbudet/kontrakten, anses som godkjente. Er det angitt alternative underleverandører, skal leverandør velge blant disse.

Leverandør kan ikke uten Oppdragsgivers godkjennelse skifte ut underleverandører som er angitt i tilbudet/kontrakten. Oppdragsgiver kan ikke nekte godkjennelse dersom skiftet er saklig begrunnet i underleverandørens forhold.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å kreve utskifting av underleverandører som er oppgitt i tilbudet/ kontrakten, ved saklig grunn. Dette kan eksempelvis være dersom det etter kontraktsinnngåelse viser seg at underleverandøren ikke har de nødvendige kvalifikasjoner. Dette gir ikke leverandør rett til godtgjørelse for de ev. merkostnader dette måtte påføre ham.

10.2 Oppdragsgivers rett til å nekte å godta leverandørs valg av underleverandører etter kontraktsinngåelse

Før kontrakt med underleverandør inngås, skal leverandør underrette Oppdragsgiver om hvilke underleverandører han har til hensikt å inngå kontrakt med, og hvilke arbeider han vil la utføres av disse. Leverandøren er ansvarlig for å benytte underleverandører som har de tilstrekkelige kvalifikasjoner for å oppfylle denne kontrakt.

Oppdragsgiver kan nekte å godkjenne leverandørs valg ved saklig grunn, dersom han melder fra om dette uten ugrunnet opphold, og senest innen 14 dager, etter at han har mottatt underretning fra leverandør.

På forespørsel skal leverandør sørge for at Oppdragsgiver får den informasjon om underleverandørens økonomi, finansielle stilling, kapasitet og kompetanse som er nødvendig for at Oppdragsgiver skal kunne utøve denne rett.

Oppdragsgivers ev. nektelse av å godkjenne leverandørs valg av underleverandør gir ikke leverandør rett til godtgjørelse for de merkostnader dette måtte påføre ham.

11 Ansattes og underleverandørers lønns- og arbeidsforhold

Leverandøren er ansvarlig for at egne ansatte, ansatte hos underleverandører (herunder innleide) som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til:

- Forskrift om allmenngjort tariffavtale.
- Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 8. februar 2008 der denne kommer til anvendelse. På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkårene være i henhold til landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Alle avtaler Leverandøren inngår som innebærer utførelse av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende forpliktelser.

Leverandøren er forpliktet til å fylle ut egenrapporteringsskjema som skal sendes til Oppdragsgiver innen én måned etter kontrakten er signert, med mindre annet er avtalt. Egenrapportering kan kreves flere ganger i løpet av kontraktsperioden etter skriftlig forespørsel fra Oppdragsgiver.

Oppdragsgiver og eventuell ekstern kontrollør som mottar opplysningene, har taushetsplikt om opplysningene. Taushetsplikten gjelder ikke overfor Arbeidstilsynet, Havindustritilsynet (Havtil), eller overfor ansatte eller interne eller eksterne rådgivere som er nødvendige for å få språklig, økonomisk, juridisk eller annen faglig bistand. Taushetsplikten gjelder også for rådgiverne.

Leverandøren plikter på skriftlig forespørsel med en rimelig frist å dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene for egne arbeidstakere, arbeidstakere hos eventuelle underleverandører (herunder innleide) som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten. Opplysningene skal dokumenteres ved blant annet kopi av arbeidsavtale, lønnsslipp, timelister og arbeidsgiverens bankutskrift. Dokumentasjonen skal være på personnivå og det skal fremgå hvem den gjelder.

Dokumentasjonen kan inkludere komplett liste med navn på egne og eventuelle underleverandørers ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, oversikt over allmenngjorte og/eller

landsomfattende tariffavtaler som legges til grunn for den aktuelle bransjen og innsyn i Leverandørens avtalte lønns- og arbeidsvilkår med eventuelle underleverandører.

Ved brudd på dokumentasjonplikten har Oppdragsgiver rett til å ilegge en dagbot som ikke skal være mindre enn kr 1500 per dag.

Hvis Leverandør eller underleverandør får pålegg av Arbeidstilsynet som gjelder lønns- og arbeidsvilkår mv. på denne kontrakten, skal Leverandøren uten ugrunnet opphold informere Oppdragsgiver ved kopi av pålegget. Hvis Leverandøren eller underleverandøren ikke utbedrer forholdene i pålegget innen Arbeidstilsynets frister, vil dette bli ansett som mislighold av kontrakten.

Ved brudd på kravene til lønns- og arbeidsvilkår mv. skal Leverandøren rette forholdet. Der bruddet har skjedd hos en underleverandør (herunder bemanningsselskaper) er rettingsplikten begrenset til krav som er fremmet skriftlig innen tre måneder etter lønnens forfallsdato, både for krav som følger av allmenngjort tariffavtale og landsomfattende tariffavtale. De vilkår og begrensninger som følger av lov om allmenngjøring av tariffavtaler mv. av 4. juni 1993 § 13 skal gjelde i begge disse tilfellene.

Oppdragsgiver har rett til å holde tilbake et beløp tilsvarende ca. to ganger innsparingen for Leverandøren. Tilbakeholdsretten opphører så snart retting etter foregående ledd er dokumentert.

Vesentlig mislighold av kravene til lønns- og arbeidsvilkår, herunder dokumentasjonplikten, hos Leverandøren kan påberopes av Oppdragsgiver som grunnlag for heving, selv om Leverandøren retter forholdene. Dersom bruddet har skjedd i underleverandørleddet (herunder bemanningsselskaper), kan Oppdragsgiver kreve at Leverandøren skifter ut underleverandører. Dette skal skje uten omkostninger for Oppdragsgiver.

Alle avtaler Leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

12 Vederlag

12.1 Vederlagets størrelse og fakturering

Betaling for dokumentert arbeid skjer i henhold til avtalt pris.

Fakturering skal gjøres månedlig.

På fakturaen fra Leverandør skal følgende fremkomme:

- Fakturadato
- Beskrivelse av hvilken periode leien gjelder
- Behandlingsgebyr, faktureringsgebyr og andre tilleggsgebyrer o.l. godtas ikke

Oppdragsgivers fakturaadresse og fakturareferanse:

Alstahaug kommune krever at fakturaer og kreditnotaer fra leverandør leveres som e-faktura i det offentlige handelsformatet EHF (Elektronisk Handels Format).

Vedlegg i andre formater enn pdf og tiff aksepteres ikke.

Det må legges inn organisasjonsnummeret etter en PEPPOL-kode.

Nødvendig informasjon om mottaker er oppgitt i det nasjonale adresseregistret ELMA.

- Alstahaug kommune
- Nettverk: PEPPOL/DIFI

- Adresseregister: Elma
- Elektronisk fakturaadresse: 9908:938712441
- Aksesspunkt: Visma

12.2 Avvik

Leverandøren har ikke anledning til å fakturere Oppdragsgiver for avvik av noe slag med mindre dette er dokumentert og avtalt på forhånd, eller beskrevet i Konkurransesgrunnlaget.

12.3 Prisregulering

Pris oppgis eks. MVA og i henhold til tilbudsskjema.

Leieavtalen:

Det er ikke anledning til prisregulering av leieavtalen i avtaleperioden.

Timepriser for reparasjoner og vedlikehold utover service/garantier, samt oppmøte/reisekostnader skal være faste i 2026 og 2027. Fra 01.01.2028 vil disse kunne reguleres årlig med gjeldende konsumprisindeks (KPI).

Det er Leverandørs ansvar å fremme krav om indeksregulering. Leverandør skal ved krav om indeksregulering sende en oversikt til Oppdragsgiver hvor indeks og beregningsgrunnlag vises. Dersom indeksreguleringen uteglemmes, kan regulering av priser ikke ha mer enn 3 måneders tilbakevirkende kraft etter at kravet er fremmet.

12.4 Betalingsfrist

Betalingsbetingelser er fri leveringsmåned pluss 30 dager, etter mottak av korrekt faktura. Betaling innebærer ingen godkjenning av leveransen.

12.5 Forsinkelsesrenter

Ved forsinket betaling skal Oppdragsgiver betale forsinkelsesrenter i henhold til lov av 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling.

13 Oppdragsgivers kontroll

Oppdragsgiver har til enhver tid rett til å føre kontroll med arbeidets utførelse, herunder uanmeldt stikkprøvekontroll.

14 Oppsigelse av kontrakt

14.1 Leverandørs oppsigelse

Leverandør har ikke anledning til å si opp kontrakten i avtaleperioden, med mindre det foreligger vesentlig mislighold av avtalen fra Oppdragsgiver.

14.2 Oppdragsgivers oppsigelse

Oppdragsgiver har ikke anledning til å si opp kontrakten i avtaleperioden, med mindre det foreligger vesentlig mislighold av avtalen fra Leverandør.

15 Mislighold

15.1 Hva anses som mislighold

Det foreligger mislighold fra partenes side hvis arbeidet ikke er i samsvar med de formål, krav, spesifikasjoner og frister som er avtalt.

Det foreligger også mislighold dersom partene ikke oppfyller øvrige plikter etter avtalen.

Det foreligger likevel ikke mislighold hvis avviket fra de avtalte krav skyldes den annen parts forhold eller force majeure, jf. punkt 17.

15.2 Misligholdsbeføyelser

15.2.1 Tilbakeholdsrett

Oppdragsgiver har rett til å holde tilbake så mye av betalingen at han har tilstrekkelig sikkerhet for å få dekket et spesifisert krav.

15.2.2 Erstatning

Partene kan kreve erstattet ethvert direkte tap som med rimelighet kunne forutses som en mulig følge av misligholdet. Tap som skyldes merarbeid og andre kostnader eller utlegg partene er påført ved misligholdet regnes som direkte tap.

Partene er erstatningsansvarlig for indirekte tap ved utvist grov uaktsomhet. Tapt fortjeneste, tapt omsetning og tapte forventede besparelser anses som indirekte tap.

15.2.3 Heving

Partene kan heve kontrakten ved vesentlig mislighold.

15.2.4 Reklamasjon

Er ikke mislighold påberopt innen rimelig tid etter at det ble eller burde vært oppdaget, tapes retten til å gjøre gjeldende sanksjoner i foregående punkter som følge av misligholdet.

16 Konkurs, akkord el

Hvis det i forbindelse med leverandørs virksomhet åpnes gjeldsforhandlinger, akkord eller konkurs eller annen form for kreditorstyring gjør seg gjeldende, har Oppdragsgiver rett til å heve avtalen med øyeblikkelig virkning.

17 Force majeure

17.1 Definisjon

Med force majeure menes en hendelse utenfor partenes kontroll som ikke burde ha vært forutsett da avtalen ble inngått, og som vedkommende part heller ikke med rimelighet kunne forventes å overvinne eller avverge virkningen av, slik som eksempelvis ekstraordinære værforhold, streik, krig og boikott

17.2 Virkning

Partene skal ikke anses for å ha misligholdt sine kontraktsforpliktelser i den utstrekning det kan godtgjøres at misligholdet skyldes force majeure.

Partene skal uten ugrunnet opphold gjenoppta de aktiviteter som har vært forhindret av force majeure så snart force majeure-begivenheten er opphørt.

I tilfelle force majeure skal hver av partene dekke sine egne omkostninger som skyldes force majeure situasjonen.

18 Forsikring

Leverandør skal for egen regning tegne og opprettholde forsikringer tilpasset Leverandørs virksomhet og aktuelle arbeider, herunder yrkesskadeforsikring og ansvarsforsikring.

Forsikringsavtalen skal ikke inneholde bestemmelser som reduserer skadelidtes rettigheter overfor forsikringsselskapet i forhold til det som følger av FALs ordinære bestemmelser.

Forsikringsbevis skal fremlegges Oppdragsgiver for kontroll, og senest ved kontraktsinngåelse. Slik kontroll fritar ikke Leverandør for at forsikringene er dekkende.

18.2 Forsikring maskiner

Oppdragsgiver er ansvarlig for å holde maskinene skadeforsikret fra levering og ut avtaleperioden.

19 Tvister

Denne kontrakt skal være undergitt og skal fortolkes i samsvar med norsk rett.

Dersom det oppstår tvist mellom partene om tolkning eller rettsvirkningene av denne kontrakt, skal tvisten først prøves løst ved forhandling.

Dersom enighet ikke oppnås, skal tvisten avgjøres ved de alminnelige domstoler, med mindre partene blir enige om å la tvisten avgjøres ved voldgift.